

Lekx Accountants (Lekx) volgt de onderstaande privacy gedragscode.

1. Toepasbaarheid

Vertrouwelijkheid is voor Lekx als accountantsorganisatie van groot belang en in het verlengde daarvan ook de privacy van onze klanten en betrokkenen. Met het oog daarop is deze gedragscode van toepassing op verwerking van alle persoonsgegevens ongeacht de bron van herkomst en wijze van verwerking.

Lekx kan in het kader van de Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG) aangemerkt worden als Verantwoordelijke of als Verwerker, de gedragscode is op beide situaties van toepassing.

2. Algemeen

In het kader van de opdrachtovereenkomst ontvangen wij van onze klanten via diverse kanalen persoonsgegevens welke wij:

- Als Verantwoordelijke verwerken in verband met de wettelijke verplichtingen in het kader van een controle opdracht, een beoordelingsopdracht en een samenstelopdracht.
- Als Verwerker verwerken op basis van de schriftelijke instructies van de klant (de Verantwoordelijke in dat kader) bijvoorbeeld in het kader van de salarisadministratie, financiële dienstverlening, fiscale- en adviesdiensten.

In het kader van deze privacy gedragscode betreft dit veelal de volgende persoonsgegevens: naam, adres, woonplaats, postcode, (mobiele)telefoonnummer(s), e-mailadres(sen), geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, burgerlijker staat, nationaliteit, Burger Service Nummer (BSN), kopie identiteitsbewijs, kenteken, IP-adres, opleidingsniveau, bankgegevens, financiële gegevens, WOZ gegevens, woongegevens, gezinssamenstelling en personeelsdossier.

De persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet voor de hierna volgende omschreven gerechtvaardigde doeleinden verwerkt:

- Om aan de wettelijke verplichtingen te voldoen.
- Ter uitvoering van de huidige en/of een toekomstige overeenkomst met en opdrachten van de klant.
- Op verzoek dan wel met toestemming van de klant.

3. Beveiliging

Voor de beveiliging van de fysieke en digitale persoonsgegevens zijn procedures opgesteld en toegang beperkende maatregelen genomen. Hierbij zijn de benodigde organisatorische en technische maatregelen geïmplementeerd met het oog op beveiliging tegen onrechtmatige verwerking en/of verlies van persoonsgegevens.

4. Bewaartermijn

Persoonsgegevens worden door Lekx minimaal bewaard conform de daarvoor geldende (fiscaal)wettelijke termijnen en beroepsvoorschriften. Dit betekent praktisch dat de meeste (persoons)gegevens tussen de 7 en 10 jaar bewaard moeten worden.

Na beëindiging van de overeenkomst zal Lekx de persoonsgegevens op verzoek binnen een redelijke termijn teruggeven of vernietigen voor zover dit binnen de wettelijke bewaarplicht mogelijk is.

5. (Sub)verwerkers

Lekx maakt voor haar diensten gebruik van derde partijen. Indien en voor zover deze zijn aan te merken als (sub)verwerker sluit Lekx een verwerkersovereenkomst met deze partijen.

6. Verstrekken van gegevens aan derden

Lekx verstrekt geen persoonsgegevens aan derden behoudens de volgende situaties:

- Indien de wetgeving dit vereist, dan wel een overheidsinstelling of regelgevende instantie dit verzoekt.
- Dit voortvloeit uit de opdrachtovereenkomst met de klant zoals bijvoorbeeld Belastingdienst, Kamer van Koophandel, banken en verzekeraars.
- Op verzoek of na opdracht van de klant.
- Indien noodzakelijk ter bescherming van rechten en/of eigendommen van Lekx.

7. Inzagerecht en recht van verbetering

Klanten en betrokkenen hebben het recht kennis te nemen van deze persoon betrekking hebbende persoonsgegevens, of om deze indien nodig te wijzigen of aan te passen. Dit kan kenbaar gemaakt worden per mail: lekx@lekx-accountants.nl of brief naar Postbus 291, 3440 AG te Woerden.

8. Incidenten met persoonsgegevens

Indien er sprake is van een incident (een datalek) waarbij persoonsgegevens betrokken zijn melden wij dit conform de wettelijke voorschriften bij de Autoriteit Persoonsgegevens indien wij daarvoor verantwoordelijk zijn of stellen wij de verwerkingsverantwoordelijke (veelal onze klanten) onverwijld op de hoogte. Hierna zullen conform de wettelijke voorschriften de betrokkenen geïnformeerd worden.

9. Vragen of klachten

Op het onder punt 7 genoemde mail en postadres kunnen klanten en betrokkenen ook terecht voor vragen of klachten met betrekking tot deze privacy gedragscode.

Woerden, maart 2021